

Der Landkreis Coburg sucht zum
nächstmöglichen Zeitpunkt einen



Ehrenamtlichen Kreisarchivpfleger (m/w/d)

Kreisarchivpfleger werden?

Sie haben schon immer gern in alten Dokumenten gestöbert, um mehr über die Geschichte Ihres Ortes zu erfahren?

Ein ordentliches Aktensystem ist für Sie eine Selbstverständlichkeit? Dabei helfen Sie auch anderen gerne, Ordnung in „Papierberge“ zu bringen?

Sie suchen nach oder neben dem Berufsleben eine Beschäftigung, in der Sie sich ehrenamtlich einbringen und etwas bewegen können?

Haben Sie dabei schon einmal an eine ehrenamtliche Tätigkeit als Kreisarchivpfleger/in gedacht?

Wenn Sie jetzt neugierig geworden sind, dann informieren Sie sich bitte hier:

Die Aufgaben des ehrenamtlichen Kreisarchivpflegers umfassen u. a.:

- Betreuung und Anleitung der Städte und Gemeinden im Zuständigkeitsbereich
- Beratung der kommunalen Archivpfleger bei archivarischen Aufgaben und der Führung des Archives
- Jährliche Versammlung der kommunalen Archivpfleger
- Unterstützung und Beratung der kommunalen Archivpfleger beim Aufbau ergänzender Sammlungen und der Erstellung von Heimatbüchern oder Jubiläumsbroschüren

Gute Voraussetzungen wären:

- Wohnsitz im Landkreis Coburg
- Bereitschaft zu ehrenamtlichen Engagement
- Vorerfahrung im Bereich Schriftgutverwaltung oder Geschichte: ehemalige Verwaltungsmitarbeiter (kommunal oder kirchlich) oder Personen mit Studium der Geschichte oder Pfarrer im Ruhestand o. ä. Qualifikation

Die Leistungen des Landkreises Coburg:

- Bestellung auf 5 Jahre mit Option zur Verlängerung
- Monatliche Aufwandsentschädigung
- Möglichkeit zur Fortbildung im Bereich Archivpflege durch Fachstellen

Für Nachfragen steht Ihnen Frau Keyser Fachbereich Bildung Kultur und Sport unter der Telefonnummer 09561/514-2300 gerne zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre elektronische Bewerbung bis zum **31.03.2024**, die Sie unter Angabe der **Kennziffer 2024-04** an das Landratsamt Coburg, Fachbereich Personal und Organisation, per Mail an bewerbungen@landkreis-coburg.de richten. Wir bitten um Zusammenfassung aller Unterlagen in **einem** PDF-Dokument mit max. 10 MB.